

WEEELABEX in de Metaalrecyclingbranche

Op weg naar certificering in 3 stappen

Inhoudsopgave

Inleiding	3
▫ Wat is WEEELABEX?	3
▫ Doel van deze handleiding	3
▫ Terminologie	4
▫ Disclaimer	4
Besluit nemen: wel of niet certificeren	5
▫ Een eerste afweging	5
▫ Is WEEELABEX eenvoudig aan te sluiten op de bedrijfsvoering?	5
▫ Welke kosten brengt het gecertificeerd zijn met zich mee?	6
Stap 1: Inventariseren van de conformiteit	8
▫ Algemene en Juridische vereisten en documentbeheer	8
▫ Bewaking van de keten en bijbehorende documentatie	9
▫ Infrastructuur van het recyclingbedrijf	10
▫ Recyclingresultaten en batches	11
▫ Bedrijfsprocessen	13
▫ Toezicht op de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen	15
▫ Training & Veiligheid	17
Stap 2: Het wegnemen van onvolkomenheden	18
▫ Zelf doen of uitbesteden?	18
Stap 3: Het volgen van de procedure om gecertificeerd te raken	19
▫ Indienen van de intentieverklaring	19
▫ Selecteren van WEEELABEX auditors	20
▫ Ontvangen auditplan	20
▫ Ondergaan van de audit	20
▫ Ontvangen van rapportages	22
▫ WEEELABEX certificering	22
▫ Instellen van beroep	22
Bijlage 1 Begrippen	23
Bijlage 2 Selectieve behandeling van AEEA	26
Bijlage 3 Checklist inventarisatie conformiteit	29

Inleiding

Per 1 juli 2015 is het wettelijk verplicht om afgedankte elektrische en elektronische apparaten (hierna AEEA of apparaten) volgens de WEEELABEX-normen te verwerken. Dit betekent dat iedere recycler die afgedankte apparaten verwerkt, WEEELABEX gecertificeerd moet zijn. Deze verplichting kent gevolgen voor ondernemers in de recyclingbranche die momenteel afgedankte apparaten meenemen in hun recyclingproces.

Hoewel er voorlichtingsbijeenkomsten zijn georganiseerd, zijn er ondernemers in de recyclingbranche die nog geen volledig beeld hebben wat een WEEELABEX certificering nu werkelijk omvat. Op initiatief van de Vereniging NVMP is daarom besloten om een handleiding te laten opstellen.

♦ Wat is WEEELABEX?

WEEELABEX staat voor *Waste Electric and Electronic Equipment LABEL of EXcellence*. Het geeft normen voor de inzameling, opslag, transport, verwerking, recycling en hergebruik van apparaten.

De WEEELABEX normen zijn opgesteld om er voor te zorgen dat:

- afgedankte apparaten effectief, doelmatig en op de juiste wijze worden verwerkt en verwijderd;
- de producten uit recycling van hoogwaardige kwaliteit zijn en deze kwaliteit zich constant verbetert;
- de volksgezondheid, veiligheid en het milieu wordt beschermd;
- er geen grensoverschrijdende transporten van afgedankte apparaten plaatsvinden naar partijen wier activiteiten niet voldoen aan normen;
- er voor alle marktdeelnemers in de afvalketen van apparaten eerlijke concurrentie is.

WEEELABEX stelt daarom eisen ten aanzien van:

- de manier waarop apparaten moeten worden gehanteerd, opgeslagen en verwerkt;
- de infrastructuur van het recyclingbedrijf;
- de administratieve en organisatorische inrichting van het recyclingbedrijf;
- de opleiding en voorlichting van het personeel om taken goed uit te kunnen voeren;
- het toezicht op en de registratie van herkomst en bestemming van apparaten;
- de resultaten die uit de recycling van apparaten minimaal moeten worden behaald;
- de methoden om aan te tonen dat recyclingresultaten daadwerkelijk zijn behaald.

♦ Doel van deze handleiding

Deze handleiding is opgesteld voor de recyclers van metaal en ICT apparatuur in het bijzonder. De handleiding dient als leidraad bij:

1. het nemen van een beslissing om al dan niet te kiezen voor WEEELABEX certificatie;
2. het voorbereiden van de organisatie op een WEEELABEX certificering; en
3. de te volgen procedure om WEEELABEX gecertificeerd te raken.

Deze handleiding is een leidraad en geen doe-het-zelf instructie om zelf uw organisatie "WEEELABEX proof" te krijgen. Er zal worden uitgelegd wat er nodig is om te voldoen aan de WEEELABEX norm, maar niet hoe u dat kunt realiseren.

◆ Terminologie

Er wordt in deze handleiding gebruik gemaakt van specifieke termen. Hoewel de wens bestaat om zo eenvoudig en begrijpelijk mogelijke taal te hanteren, is het gebruik van specifieke termen onvermijdelijk.

In de bijlagen is een lijst opgenomen waarin specifieke begrippen zijn uitgelegd.

De termen AEEA en apparaten worden in deze handleiding door elkaar gebruikt. AEEA wordt gebruikt als er wordt verwezen naar de WEEELABEX norm en Europese wetgeving, in de andere gevallen wordt de term apparaten gebruikt.

◆ Disclaimer

Deze handleiding is met de grootste zorgvuldigheid samengesteld, doch auteur van deze handleiding garandeert niet dat de informatie compleet en/of accuraat is. Vereniging NVMP en auteur aanvaarden geen enkele aansprakelijkheid voor directe of indirecte schade welke is ontstaan door gebruikmaking van de informatie.



Vereniging NVMP
✉: info@nvm.nl

DONDERS!

Management Consulting
Erik Donders
✉: donders.erik@ziggo.nl

Besluit nemen: wel of niet certificeren

Voordat er een certificeringstraject wordt opgestart, moet er een beslissing worden genomen of u het bedrijf wel of niet WEEELABEX wilt laten certificeren.

- Niet WEEELABEX gecertificeerd zijn betekent dat uw bedrijf geen apparaten meer mag verwerken. U gaat hierdoor dan inkomsten mislopen.
- Het gecertificeerd zijn brengt echter kosten met zich mee. Daarnaast zou het gevolgen kunnen hebben voor de manier waarop uw bedrijf nu voert. WEEELABEX kent namelijk strikte normen ten aanzien van het beheren, uitvoeren en registeren van het recyclingproces van afgedankte apparaten.
- Het is logisch dat de kosten van gecertificeerd zijn moeten opwegen tegen de baten die u zou mislopen als uw bedrijf niet gecertificeerd zou zijn.

◆ Een eerste afweging

Factoren die een rol spelen bij een eerste afweging om al dan niet gecertificeerd te zijn, omvatten ten minste:

- of WEEELABEX goed is aan te sluiten op uw huidige bedrijfsvoering. Als dat niet zo is, of u bereid bent om uw bedrijfsvoering aan te passen.
- of de baten opwegen tegen de kosten die het gecertificeerd zijn met zich meebrengen.

Het is goed denkbaar dat u nog andere redenen heeft om al dan niet gecertificeerd te willen zijn. Die kunnen worden meegenomen in het besluitvormingsproces.

◆ Is WEEELABEX eenvoudig aan te sluiten op de bedrijfsvoering?

Of WEEELABEX eenvoudig is aan te sluiten hangt er sterk af van hoe u uw bedrijf nu voert.

Een belangrijke rol spelen hoe:

- de infrastructuur van uw bedrijf nu is ingericht;
- bedrijfsactiviteiten momenteel worden uitgevoerd;
- administratieve- en managementsystemen nu zijn ingericht.

Deze moeten namelijk aansluiten op een aantal vereisten die WEEELABEX stelt. Voorbeelden van die vereisten zijn onderstaand globaal genoemd. Op de specifieke WEEELABEX vereisten zal dieper worden ingegaan in stap 1.

- *Er worden eisen gesteld aan de infrastructuur.*

Zo moet er onder andere beveiliging zijn tegen beschadiging en diefstal van apparaten. Apparaten met gevaarlijke afvalstoffen moeten worden opgeslagen onder een weerbestendige afdekking en op een ondoorlatende ondergrond.

- *Er zijn regels m.b.t. het hanteren en het opslaan van apparaten*
Apparaten moeten zodanig worden behandeld en opgeslagen dat er geen gevaarlijke afvalstoffen kunnen vrijkomen of dat de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen niet nadelig wordt beïnvloed. Er gelden maximale hoeveelheden v.w.b. apparaten die mogen worden opgeslagen.
- *Het recyclingproces moet aan eisen voldoen*
Apparaten moeten eerst van gevaarlijke afvalstoffen worden ontdaan, voordat ze verder mogen worden verwerkt. Zo nodig moeten de gevaarlijke afvalstoffen worden verwerkt door een derde partij. Het verwijderen van gevaarlijke afvalstoffen moet worden gemonitord en de resultaten van het verwijderen moet worden aangetoond.
- *Er gelden minimale resultaten van het recyclingproces en het behalen ervan moet worden aangetoond*
Er moet worden aangetoond dat de streefcijfers voor recycling en nuttige toepassing zijn behaald. Om recycling- en terugwinningspercentages te bepalen, moet ten minste eenmaal per twee jaar op elke locatie en voor elke productcategorie een batchtest worden uitgevoerd.
- *Er moet toezicht worden gehouden op afnemers*
Zolang verwerkte apparaten de einde-afvalstatus niet hebben bereikt, dient de recycler de bestemming van verwerkte apparaten te documenteren. Ook de herkomst van apparaten moet worden geregistreerd.
- *Er gelden administratieve en organisatorische voorschriften*
Er moet een administratie worden bijgehouden waaruit het voldoen aan wetgeving blijkt. Ook moeten er managementsystemen aanwezig zijn, zoals voor de bedrijfsvoering, QESH en risicomanagement. Dit hoeven geen gecertificeerde systemen te zijn, maar de werking ervan moet wel kunnen worden aangetoond.
Er moet een massabalans worden bijgehouden van alle inkomende apparaten en uitgaande materiaalstromen.
- *Er geldt een documentatieplicht*
Er moeten documenten kunnen worden verstrekt, zoals procedures en processen, calamiteitenplannen, risico-evaluaties, toezicht op opleidingen en onderhoudsgegevens. Ook specifieke registraties moeten kunnen worden getoond, zoals m.b.t. interne controles op afvalstoffen, hergebruik, behaalde recyclingpercentages, resultaten van batchtests.

◆ Welke kosten brengt het gecertificeerd zijn met zich mee?

De hoogte van de kosten zal voor iedere ondernemer verschillend zijn. Het zal vaak ook niet eenvoudig zijn om vooraf een goede raming te maken van de kosten. Er zal ten minste rekening moeten worden gehouden met de volgende soorten kosten.

- *Kosten die volgen uit het veranderde bedrijfsproces*
In voorkomende gevallen zullen de werkzaamheden anders moeten worden uitgevoerd. Zo moet bijvoorbeeld een apparaat eerst van de gevaarlijke afvalstoffen worden ontdaan, voordat deze verder mag worden verwerkt. Als dat voorheen niet gebeurde, dan zal dat nu extra werk met zich meebrengen. Maar ook registraties vragen om extra inspanningen en ook zullen er systemen moeten worden onderhouden als die nog niet aanwezig zijn. Deze kosten hebben een permanent karakter.
- *Kosten die moeten worden gemaakt om aanpassingen te doen*
Waar de bedrijfsvoering nog niet voldoet aan de WEEELABEX norm, zullen aanpassingen moeten worden gedaan. Dit brengt kosten met zich mee.

De hoogte van de kosten hangt af van het aantal aanpassingen en of deze zelf kunnen worden gedaan of dat daarvoor externe ondersteuning nodig is.

Deze kosten hoeven slechts één maal te worden gemaakt en kunnen over een periode van een aantal jaren worden afgeschreven.

- *Kosten van certificering*
Om gecertificeerd te raken, zullen er audits moeten worden uitgevoerd. Daarnaast moet er een jaarlijks bedrag aan WEEELABEX worden betaald voor de registratie van de certificering.
- *Kosten voor batchtest*
Ten minste één keer per twee jaar moet er een batchtest plaatsvinden. Afhankelijk van de situatie, komt hiermee de productie stil te liggen. Dit zou ten koste van de productie kunnen gaan en zou er daardoor inkomsten mis kunnen worden gelopen.

Het is raadzaam om eerst stap 1 te doorlopen, voordat u definitieve keuze maakt om al dan niet te kiezen voor certificering.

→ Uw bedrijf kiest voor certificeren

- Dan zal de organisatie moeten voldoen aan de WEEELABEX normen.
- U zult dus eerst moeten kijken in hoeverre uw organisatie aan de eisen voldoet.
- Voor zover onderdelen nog niet aan de normen voldoen, zullen eerst aanpassingen moeten worden gedaan.

In stap 1 volgt een vragenlijst om te bepalen hoe ver uw organisatie van WEEELABEX certificering afstaat.

→ Uw bedrijf kiest voor niet certificeren

- Uw bedrijf mag per 1 juli 2015 onder geen enkele voorwaarde nog apparaten verwerken.
- Apparaten die per 1 juli 2015 in uw afvalstroom belanden, zullen moeten worden aangeboden aan een partij die wel WEEELABEX gecertificeerd is om te verwerken.
- De opslag van apparaten die uw bedrijf gaat aanbieden aan derden zal moeten voldoen aan wettelijke vereisten zoals opgenomen in bijlage VIII van Richtlijn 2012/19/EG.

Als uw bedrijf deze regels niet zou opvolgen, dan loopt uw bedrijf het risico dat een sanctie zal worden opgelegd door de overheid.

Stap 1: Inventariseren van de conformiteit

Een eerste activiteit is het uitvoeren van een inventarisatie om te kijken in hoeverre uw organisatie voldoet aan de WEEELABEX vereisten.

Door de checklist in te vullen die is opgenomen in de bijlagen, kunt u aan de hand van de onderstaande vragenlijst een inventarisatie uitvoeren. Gebruikmakend van de actiepuntenlijst kunt u actiepunten benoemen om eventuele onvolkomenheden weg te nemen.

Bij de vragenlijst wordt verwezen naar de meest relevante artikelen uit de WEEELABEX norm. Niet alle artikelen uit de norm worden vernoemd. Het is daarom verstandig om de WEEELABEX norm als naslagwerk te gebruiken naast de vragenlijst.

Ook de "Richtlijn 2012/19/EG betreffende afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA)" kunt er op naslaan. Als u apparaten verwerkt, wordt u immers verwacht de relevante wettelijke regelgeving hieromtrent goed te kennen.

Een Nederlandse versie van de WEEELABEX norm kunt u vinden op de website van WEEELABEX: http://www.weeelabex.org/#!standards/component_41229

De richtlijn 2012/19/EG kunt u vinden op de website: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/ALL/?uri=CELEX:32012L0019>

De Nederlandse transpositie van de richtlijn: http://wetten.overheid.nl/BWBR0034782/geldigheidsdatum_14-02-2014

De vragenlijst richt zich op de normen die WEEELABEX stelt ten aanzien van:

- Algemene en Juridische vereisten en het documentbeheer;
- Bewaking van de keten en bijbehorende documentatie;
- Infrastructuur van het bedrijf;
- Recyclingresultaten en batches;
- Bedrijfsprocessen;
- Toezicht op de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen;
- Training & Veiligheid.

◆ Algemene en Juridische vereisten en documentbeheer

Wettelijke verplichtingen & Vergunningen

"De marktdeelnemer moet voldoen aan de wetgeving van de Europese Gemeenschap en de bijbehorende omzettingwetgeving. De marktdeelnemer moet een administratie bijhouden waaruit blijkt dat hij voldoet aan de verplichtingen uit wet- en regelgeving voor alle ter plaatse verrichte activiteiten." WEEELABEX norm 4.1.1

1.

- a) Bezit uw bedrijf alle benodigde vergunningen en/of licenties?
- b) Is er binnen de organisatie een register dat wordt bijgehouden waaruit dat blijkt?
- c) Kunt u aantonen dat alle voorwaarden en eisen worden nageleefd zoals deze zijn vastgelegd in de vergunningen?

- d) Zijn alle noodzakelijke en vereiste vergunningen, licenties en vergunningen ter inzage?
2. Is er binnen uw organisatie een werkende procedure om de van toepassing zijnde wettelijke vereisten te identificeren? WEEELABEX norm 4.1.2

Management systeem

3. Is er een gedocumenteerd managementsysteem voor gezondheid, veiligheid, milieu en kwaliteit? WEEELABEX norm 4.2.1
4. Kan de continue verbetering (en regelmatige updates) van het managementsysteem worden aangetoond? WEEELABEX norm 4.2.2
5. Met betrekking tot de mogelijkheden voor verwijdering van apparaten moet er voorrang worden gegeven aan de preventie van langdurige uitstoot naar stortplaatsen. Kunt u aantonen hoe er rekening wordt gehouden met de rangorde voor verwijdering van de fracties? WEEELABEX norm 5.8.1

Verzekering of andere financiële middelen

6. Is uw onderneming verzekerd om alle risico's en verplichtingen die voortvloeien uit de activiteiten van de faciliteit te dekken of zijn daar andere financiële middelen gereserveerd? WEEELABEX norm 4.3.5

De verzekeringen of financiële middelen moeten voldoen aan de eisen van wet- en regelgeving maar ten minste de risico's en aansprakelijkheid dekken voor:

- lichamelijk letsel van werknemers, aannemers, bezoekers of omwonenden van de fabriek;
- schade aan belendende installaties;
- schade ten gevolge van het onbedoeld vrijkomen van vervuilende stoffen in het milieu waarvoor de eigenaar van het vastgoed aansprakelijk is;
- deugdelijke reiniging van de locatie en afvoer van AEEA in geval van sluiting van de installatie.

◆ Bewaking van de keten en bijbehorende documentatie

Documentbeheer

“De marktdeelnemer moet de herkomst van het verwerkte AEEA en de downstream verwerkingsketen van AEEA en fracties daarvan documenteren zolang deze niet de einde-afvalstatus hebben bereikt. In deze documentatie moet de verwerking worden beschreven conform artikel 5 van dit normatieve document. Indien afnemers aan de voorschriften van dit normatieve document voldoen, is speciale documentatie niet noodzakelijk.” WEEELABEX norm 4.5.1

- 7.
- a) Zijn de wettelijke vergunningen van de logistieke ondernemer beschikbaar?
- b) Is er een gestructureerd document beschikbaar waarin de hele downstream keten (voor de complete apparaten en fracties etc.) is vastgelegd zolang ze de einde-afvalfase nog niet heeft bereikt?

- c) Kunt u (d.m.v. transportdocumenten) aantonen waar alle afgedankte apparaten op uw faciliteit vandaan komen?
 - d) Kunt u (bijv. d.m.v. facturen of contracten) aantonen waar alle stromen afgedankte apparaten en fracties die uw faciliteit hebben verlaten zijn afgeleverd?
 - e) Kunt u aantonen dat *alle* gevaarlijke stoffen en/of apparaten, die zijn ontvangen en niet (verder) door uw bedrijf kunnen worden behandeld, zijn overgedragen aan een gespecialiseerde verwerker die voldoet aan de WEEELABEX norm?
 - f) Kunt aantonen dat gehele apparaten of apparaten die nog gevaarlijke afvalstoffen bevatten die zijn afgedragen aan een andere verwerker, dat deze verwerker voldoet aan de WEEELABEX norm?
 - g) Kunt u bewijs overleggen van de wettelijke vergunningen (licenties, vergunningen e.d.) voor onzuiver/gevaarlijk afval van ontvangende verwerkers in de keten?
 - h) Heeft u een registratiesysteem voor alle inkomende apparaten per datum, type en gewicht en alle uitgaande volledige/onbehandelde apparaten of fracties van daarvan? Kan er uit het systeem per verwerkte stroom data worden verstrekt?
8. Kunt u door middel van een jaarlijks overzicht aantonen dat de inkomende leveringen van apparaten en uitgaande leveringen van onbehandelde hele apparaten en/of fracties (voorraden meegerekend) met elkaar in balans zijn? WEEELABEX norm 5.9.2
9. Kunt u door middel van documenten aantonen dat alle direct geëxporteerde fracties zijn verzonden overeenkomstig met de overbrenging afvalstoffen Regeling? WEEELABEX norm 4.7.1

◆ Infrastructuur van het recyclingbedrijf

Toegang en uitgang

- 10.
- a) Is uw bedrijf zo ontworpen, georganiseerd en onderhouden dat deze een veilige toegang tot en uitgang van de faciliteit biedt?
 - b) Is de site beveiligd tegen toegang door onbevoegden?
 - c) Worden de installaties voor de behandeling beveiligd om schade aan en diefstal van apparaten en onderdelen daarvan te voorkomen?
WEEELABEX norm 4.3.3 en 4.3.4

Opslagfaciliteiten (Invoer van apparaten)

11. Hebben de opslagplaatsen voor apparaten een ondoorlatende ondergrond met opvangvoorzieningen voor lek olie en -indien nodig- bezinktanks en olie- en vuilafscidders? Bijlage VIII van Richtlijn 2012/19/EG en WEEELABEX norm 5.2.2
12. Worden apparaten opgeslagen onder een weerbestendige afdekking? Bijlage VIII van Richtlijn 2012/19/EG en WEEELABEX norm 5.2.2 en 5.2.3 en 5.2.5

“Stoffen, preparaten en componenten die moeten worden verwijderd, of fracties die deze bevatten in overeenstemming met artikel 5.3.1, moeten gescheiden worden gehouden om de integriteit van de materiaalstroom te waarborgen. Zij moeten duidelijk worden geïdentificeerd, geëtiketteerd en met de bijbehorende documenten worden verzonden.”

13. Zijn alle opslagplaatsen en containers, duidelijk geïdentificeerd en geëtiketteerd met de beschrijving van de fracties? WEEELABEX norm 5.3.5
14. Worden alle fracties die gevaarlijke stoffen bevatten gescheiden van andere afvalstoffen opgeslagen en worden deze bewaard op een manier die verspreiding van de gevaarlijke stoffen verhindert? WEEELABEX norm 5.6.1, 5.3.5
15. Worden alle gevaarlijke stoffen opgeslagen onder een weerbestendige afdekking? WEEELABEX norm 5.6.2

◆ Recyclingresultaten en batches

Strefcijfers recycling en nuttige toepassing

Als uw bedrijf apparaten verwerkt, dan bent u wettelijk verplicht om de strefcijfers voor recycling en nuttige toepassing te behalen. Deze strefcijfers zijn vermeld in bijlage V van Richtlijn 2012/19/EU en zijn in de onderstaande tabel samengevat.

Categorie AEEA	Hieronder vallen	Gerecycled	Nuttig toegepast
1 en 10	Grote huishoudelijke apparaten, automaten voor dranken en voedingsproducten, geldautomaten	75%	80%
3 en 4	IT, telecom en consumentenelektronica	65%	75%
2, 5,6,7,9	Kleine huishoudelijke apparaten, verlichtingsapparatuur, electr(on)isch gereedschap, speelgoed, sport- en ontspanningsapparatuur, meet- en regelapparatuur	50%	70%
5	Lampen	80%	-

16. Is het recyclingproces zodanig ingericht en worden werkzaamheden zo uitgevoerd dat de wettelijke recyclingresultaten kunnen worden gehaald?
17. Zijn processen zo ingericht en wordt er op een dergelijke wijze geregistreerd dat de resultaten van recycling kunnen worden berekend overeenkomstig bijlage D van de WEEELABEX norm?
18. Kan er ondersteunende documentatie worden overlegd om de recyclingresultaten te bewijzen?

“De bepaling van recycling- en terugwinningspercentages begint bij niet-verwerkte apparaten en eindigt wanneer fracties de einde-afvalstatus hebben. Daarom moet de volledige keten van verwerking en behandeling van AEEA worden gezien.”

“Bij de bepaling van de recycling- en terugwinningspercentages moeten alle fracties worden gevolgd tot eindtechnologieën zijn bereikt.

“De bepaling van recycling- en terugwinningspercentages wordt:

- *gebaseerd op de analyse van input/output van elke stap binnen de verwerkingsketen;*
- *aangevuld voor elke AEEA -verwerkingscategorie, voor elke AEEA -verwerker en voor elke verwerkingsinstallatie.”*

WEEELABEX norm 4.5.1 en D2

19. Is voor iedere output en elke stap van de keten, de beschrijving van de fracties (% in massazuiverheid), de uiteindelijke ontvanger, de bewerkingstechniek en recycling quota beschikbaar?

Batches

Voor iedere verwerkte productstroom moet ten minste eens per twee jaar een batchtest worden uitgevoerd. Een batch is handmatige of mechanische verwerking van een voorgeschreven hoeveelheid apparaten of fracties daarvan, met het doel de opbrengsten en de samenstellingen van de outputfracties te meten. De batchtest wordt uitgevoerd om te bepalen of:

- *de doelstellingen m.b.t. recycling en nuttige toepassing zijn behaald;*
- *apparaten effectief van gevaarlijke stoffen worden ontdaan;*
- *de limietwaarden voor de aanwezigheid Polychloorbifenyyl, Cadmium, koper en broomhoudende vlamvertragers in outputfracties niet worden overtroffen.*
- *of de streefwaarden voor de verwijdering van printplaten, batterijen, condensatoren worden behaald.*

Een batchtest kan worden uitgevoerd door een WEEELABEX auditor, de recycler of diens contractpartij, maar is enkel geldig als deze wordt bijgewoond door de WEEELABEX auditor.

De voorschriften ten aanzien van het uitvoeren van een Batch is opgenomen in bijlage C van de WEEELABEX norm.

“De resultaten van een batch moeten representatief zijn voor de normale dagelijkse verwerkingsomstandigheden, met name voor wat betreft de samenstelling van het inputmateriaal en de verwerkings-omstandigheden. AEEA mag niet worden voorbereid of geselecteerd om de oorspronkelijke samenstelling te wijzigen. De verwerker moet documenteren op welke wijze het inputmateriaal van de batch is ingezameld.” WEEELABEX norm C1.2

20. Kunt u door middel van een registratiesysteem (zoals van inkomende en uitgaande stromen) van elk verwerkingsproces aantonen, dat het dagelijkse verwerkingsproces en het verwijderingsproces van gevaarlijke stoffen vergelijkbaar is met de batch?

Downstream batchtesten zijn batchtesten bij afnemers van uw bedrijf in de keten. Dit soort testen is noodzakelijk wanneer:

- *een onzuivere fractie* meer dan 20% uitmaakt van de totale input van een specifieke verwerkte stroom;*
- *verwerking slechts gedeeltelijk is uitgevoerd en de volgende stap in het verwerkingsproces wordt uitgevoerd door een andere verwerker.*

* Metaalfracties met meer dan 2 gewichtsprocent niet-metalen delen (kunststoffen, anorganisch materiaal) worden als onzuivere fracties worden beschouwd.

Als de afnemer in de keten een WEEELABEX gecertificeerd bedrijf is of er is al een test uitgevoerd, dan is de downstream batchtest niet noodzakelijk.

21.

- a) Is er binnen de organisatie een methodiek om zuiverheid van fracties te bepalen?
- b) Is iedere outputfractie geanalyseerd om te bepalen waaruit het bestaat en om de onzuivere fracties te identificeren?

◆ Bedrijfsprocessen

Hanteren, sorteren en opslaan van apparaten

“Hantering en opslag van AEEA moeten met de vereiste zorgvuldigheid plaatsvinden om het vrijkomen van gevaarlijke stoffen in de lucht, het water of de bodem ten gevolge van beschadiging en/of lekkage te voorkomen.”

“Bij hantering en opslag moet:

- *bijzondere aandacht worden geschonken aan apparaten die materialen en onderdelen zoals beschreven in Bijlage VII Richtlijn 2012/19/EG;*
- *altijd gebruik worden gemaakt van passende werktuigen, containers en bevestigingsmaterialen om schade aan AEEA te voorkomen.”*

“Het ongecontroleerd leegkiepen van containers met beeldbuisapparaten, flatscreens, apparaten met een warmtewisselaar en lampen is niet toegestaan.”

“AEEA mag niet zodanig worden behandeld dat latere voorbereiding voor hergebruik, verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen of nuttige toepassing nadelig wordt beïnvloed of onmogelijk is.”

WEEELABEX norm 5.1.1 en 5.1.2 en 5.1.3 en 5.1.4 en 5.1.5

22.

- a) Zijn processen zo ingericht en worden werkzaamheden zo uitgevoerd dat de manier van lossen, opslag en hantering van apparaten de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen en de recyclingresultaten niet negatief beïnvloeden?
- b) Zijn processen zo ingericht en worden werkzaamheden zo uitgevoerd dat de apparaten worden behandeld en opgeslagen met de nodige zorg, met het oog op de preventie van het vrijkomen van gevaarlijke stoffen in lucht, water of bodem?

Voor beeldbuisapparaten, flatscreens, lampen en koel/vriesapparatuur gelden specifieke eisen. Deze apparaten moeten daarom worden gesorteerd en apart worden opgeslagen en verwerkt. WEEELABEX deel II, Specifieke voorschriften.

23. Worden de ontvangen deze apparaten correct gesorteerd in aparte behandelingsstromen?

“De maximale hoeveelheden AEEA die worden opgeslagen, moeten in overeenstemming zijn met de voorschriften uit de wet- en regelgeving. Indien niet in dergelijke bepalingen is voorzien, mag de maximale hoeveelheid opgeslagen AEEA niet groter zijn dan de hoeveelheid AEEA die in een tijdsbestek van zes maanden kan worden verwerkt.” WEEELABEX norm 5.2.1

“De hoeveelheid AEEA die in afwachting van verwerking zonder weerbestendige afdekking wordt opgeslagen, mag niet groter zijn dan de gemiddelde hoeveelheid AEEA die per maand wordt aangeleverd.” WEEELABEX norm 5.2.4

24. Is het verwerkingsproces zodanig ingericht en wordt het zodanig bewaakt dat wordt voorkomen dat er niet meer apparaten worden opgeslagen dan is toegestaan?

“De verwerker moet alle vloeistoffen, stoffen, preparaten en componenten uit AEEA verwijderen in overeenstemming met artikel 8, lid 2 en Bijlage VII (Selectieve behandeling van materialen en onderdelen van AEEA) van Richtlijn 2012/19/EG.” WEEELABEX norm Deel II & 5.3.1

Dit verwijderen kan handmatig, mechanisch, chemisch of metallurgisch, maar altijd wel op een dergelijke wijze dat de gevaarlijke stoffen, preparaten en componenten aan het eind van het verwerkingsproces een identificeerbare stroom of deel daarvan vormen.

Een stof, preparaat of component is identificeerbaar als deze kan worden gemonitord om aan te tonen dat hij vanuit milieuoogpunt veilig wordt verwerkt.

Er worden twee verschillende categorieën onderscheiden:

- *stoffen, preparaten en componenten die moeten worden verwijderd als eerste stap in het verwerkingsproces;*
- *stoffen, preparaten en componenten die als identificeerbare stroom of identificeerbaar deel daarvan moeten worden verwijderd tijdens het verwerkingsproces.*

Volgens artikel 8, lid 2 van Richtlijn 2012/19/EG moeten alle vloeistoffen als eerste stap worden verwijderd. Daarnaast ook externe batterijen (gemakkelijk toegankelijke batterijen in apparaten), condensatoren, kwikschakelaars, componenten met berylliumoxide, asbest en glasvezeldelen

Voorbeelden van stoffen die kunnen worden verwijderd tijdens het verwerkingsproces zijn kunststoffen die bevatten, printplaten en interne batterijen.

25. Is het bedrijfsproces zodanig ingericht en worden de werkzaamheden zo uitgevoerd dat gevaarlijke stoffen, preparaten en componenten overeenkomstig wetgeving worden verwijderd?

Verwijderen van gevaarlijke afvalstoffen

“Bij de verwijdering mogen componenten niet zodanig worden beschadigd of vernietigd dat gevaarlijke stoffen in het milieu vrijkomen of over de fracties verspreid raken, tenzij wordt gewaarborgd dat de gevaarlijke stoffen daarna worden verwerkt.” WEEELABEX norm 5.3.2

26. Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht en worden de werkzaamheden zo uitgevoerd dat gevaarlijke stoffen niet in het milieu vrijkomen of over de fracties verspreid raken?

“Aan fracties of stoffen die als gevaarlijke afvalstoffen worden aangemerkt, mogen geen andere soorten afvalstoffen of materialen die geen afvalstoffen zijn worden toegevoegd om het totale volume aan afvalstoffen te doen afnemen tot onder de grenswaarde voor de aanmerking als gevaarlijke afvalstoffen (verbod op verdunning).” WEEELABEX norm 5.3.4

27. Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht en worden de werkzaamheden dusdanig uitgevoerd dat er geen verdunning plaatsvindt?

“Stoffen, preparaten en componenten die moeten worden verwijderd, of fracties die deze bevatten in overeenstemming met artikel 5.3.1, moeten gescheiden gehouden worden om de integriteit van de materiaalstroom te waarborgen. Zij moeten duidelijk worden geïdentificeerd, geëtiketteerd en met de bijbehorende documenten worden verzonden.” WEEELABEX norm 5.3.6

28. Worden alle AEEA of fracties daarvan die gereguleerde stoffen bevatten, mengsels en componenten op de juiste manier geïdentificeerd en beheerd?

Als het niet zeker is dat de fracties/componenten gevaarlijke stoffen bevatten, dan moeten de fracties/componenten worden behandeld alsof ze wel gevaarlijke stoffen bevatten. Bijvoorbeeld:

- *Alle condensatoren alsof deze polychloorbifenylen bevatten;*
- *Alle kunststoffen alsof deze broomhoudende vlamvertragers bevatten.*

WEEELABEX norm 5.3.6

29. Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht dat als het onzeker is dat apparaten gevaarlijke stoffen bevatten, deze worden behandeld alsof ze wel gevaarlijke stoffen bevatten?

◆ Toezicht op de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen

Toezicht op, en controle van de kwaliteit van de verwijdering van gevaarlijke stoffen zijn gebaseerd op twee verschillende methodieken:

- *vergelijken van de resultaten van de batchtestresultaten met benchmarkcijfers;*
- *analyseren van de shredderfracties.*

Noot: Ten aanzien van koel/vriesapparatuur wordt een derde methode gehanteerd, namelijk een methodiek gebruikmakend van massabalansen. Het verwerken van koel/vriesapparatuur is zeer specialistisch werk en kan dus door een gemiddeld metaalrecyclingbedrijf niet worden uitgevoerd. Daarom wordt er in deze handleiding gemakshalve van uitgegaan dat uw bedrijf geen koel/vriesapparatuur zal verwerken en wordt de methode daarom niet verder uitgelegd.

Batchtestresultaten met benchmarkcijfers

Bij de batchtest worden verwijderde batterijen, condensatoren en printplaten afzonderlijk gewogen en vergeleken met het inputvolume van de batch.

Om de kwaliteit van de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen bij de batchtest te verifiëren, moeten de minimale streefwaarden voor verwijderde batterijen, condensatoren en printplaten worden behaald. De streefwaarden worden vastgesteld d.m.v. een door WEEELABEX ontwikkeld benchmarksysteem.

Categorie	Te verwijderen componenten	Streefwaarden
Grote huishoudelijke apparaten	Condensatoren	1,3 kg/1.000 kg
	Printplaten	1,0 kg/1.000 kg
Klein huishoudelijk en gemengd	Condensatoren	0,9 kg/1.000 kg
	Printplaten	19 kg/1.000 kg
	Batterijen	1,8 kg/1.000 kg
Beeldbuisapparaten	Condensatoren	1,0 kg/1.000 kg
	Printplaten	56 kg/1.000 kg
Flatscreens	Condensatoren	1,0 kg/1.000 kg

Analyse van de shredderfracties

Er worden monsters genomen van de fracties die uit de shredder komen en deze worden door een gespecialiseerd laboratorium geanalyseerd.

- De lichte shredderfractie wordt onderzocht op de aanwezigheid van Polychloorbifenyyl, Cadmium en koper.
- Plasticfracties worden onderzocht op de aanwezigheid van broomhoudende vlamvertragers.

Minstens eens per twee jaar moet een representatief gemengd monster worden genomen en onderzocht. De aanwezigheid van de stoffen mogen onderstaande waarden niet overschrijden.

Categorie	Onderzochte fractie	Grenswaarde	
Grote en kleine huishoudelijke apparaten, gemengde apparaten	Lichte shredderfractie	Koper	10.000 mg/kg
		Cadmium	100 mg/kg
		Polychloorbifenylen	50 mg/kg
Beeldbuisapparaten	Gemengd CRT glas	Sulfer	50 mg/kg
Flatscreens	Gemengde fracties	Kwik	0,5 mg/kg
Alle apparaten	Gemengde plasticfracties	Broomhoudende vlamvertragers	

30. Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht en worden de werkzaamheden dusdanig uitgevoerd dat de batchtest en een analyse van shredderfractie effectief kan worden uitgevoerd?

“Materialen die kwik, gehalogeneerde verbindingen en beryllium bevatten, mogen niet worden vernietigd door verbranding, afval tot energie of worden gestort, tenzij de wet deze methoden voor verwijdering toestaat of de wet het gebruik van deze materialen in elektrische en elektronische apparaten verbiedt voor apparaten die verkocht worden na 31 december 2012.”

31. Kunt u door middel van documenten aantonen dat deze stoffen niet worden vernietigd?

Noot: Dit lijkt een tegenstrijdige eis, aangezien deze stoffen dus alleen mogen worden gerecycled en het gebruik in apparaten verboden is na 31 december 2012.

◆ Training & Veiligheid

Opleiding

“Op de verwerkingsinstallatie moet eenieder bekend zijn met het bedrijfsbeleid op het gebied van milieu, gezondheid en veiligheid. Werknemers en aannemers die bij de activiteiten betrokken zijn, moeten worden geïnstrueerd en opgeleid om de hun toegewezen taken te kunnen verrichten.”

“De opleiding moet onder meer omvatten:

- het optreden in noodsituaties;*
- maatregelen voor gezondheid en veiligheid op het werk;*
- opleidingen voor de relevante werkzaamheden die op de locatie worden verricht.”*

“Effectiviteit en geschiktheid van opleidingen moeten geregeld worden gecontroleerd. Vorm, stijl en taalgebruik van opleidingen moeten worden afgestemd op het niveau van de deelnemers.”

“Opleidings- en informatiemateriaal voor werknemers, waaronder technische informatie, risicobeoordelingen, veiligheidsverklaringen, informatiebladen, informatietabellen, foto's of voorbeelden van AEEA-componenten en veiligheidsbladen voor gevaarlijke chemische componenten, moet op de werkplek beschikbaar zijn en te allen tijde gemakkelijk door de werknemers kunnen worden geraadpleegd.”

WEEELABEX norm 4.4.1 en 4.4.2

32.

- a) Kunt u aantonen dat werknemers en onderaannemers een passende opleiding hebben gehad?
- b) Is opleidings- en informatiemateriaal voor werknemers beschikbaar op de werkplek en kan deze te allen tijde gemakkelijk worden geraadpleegd?
- c) Zijn alle medewerkers werkelijk goed op de hoogte van de veiligheidsprocedures?

33. Beschikt uw bedrijf over een gedocumenteerd noodplan en is deze bijgewerkt? WEEELABEX norm 4.3.1 en 4.4.2

Veiligheid

“De marktdeelnemer moet beschikken over infrastructuur waarvan omvang, toegepaste technologie en eigenschappen van de bedrijfsvoering passen bij de ter plaatse verrichte activiteiten. De geschiktheid van de locatie wordt beoordeeld middels een proces voor de beheersing van de operationele risico's van alle taken die ter plaatse worden uitgevoerd. In dat kader moeten gevaren worden geïdentificeerd, risico's worden beoordeeld en, indien relevant, worden weggenomen of beperkt, en moet het proces worden gedocumenteerd.”
WEEELABEX norm 4.3.1

34.

- a) Is er m.b.t. AEEA-gerelateerde activiteiten binnen uw bedrijf een gedocumenteerde risicobeoordeling en worden benoemde maatregelen om risico's te beheersen nageleefd?
- b) Worden er (zoals bepaald o.b.v. risico-evaluatie) persoonlijke beschermingsmiddelen, ter beschikking gesteld en worden deze correct gebruikt door de medewerkers?

Stap 2: Het wegnemen van onvolkomenheden

Door het invullen van de checklist heeft u een beeld gekregen in hoeverre uw bedrijf voldoet aan WEEELABEX normen.

Op basis hiervan en door het maken van een globale berekening, kunt u een beslissing nemen om al dan niet WEEELABEX gecertificeerd te willen of te kunnen zijn.

Indien u er voor heeft gekozen om uw bedrijf te laten certificeren, dan zult u eventuele onvolkomenheden die er zijn moeten wegnemen. U kunt de te nemen maatregelen benoemen en invullen van de actiepuntenlijst. Op basis hiervan kunt u een plan maken.

◆ Zelf doen of uitbesteden?

Bij het wegnemen van de onvolkomenheden zult u de keuze moeten maken of u dit zelf kunt doen of dat u dit beter kunt uitbesteden.

- Als er de tijd, expertise en capaciteit beschikbaar is, dan is het logisch om actiepunten zelf op te pakken.
- Een aantal actiepunten zou echter om bijzondere kennis kunnen vragen en zou het verstandig kunnen zijn om dit door een externe partij te laten uitvoeren.

Een lijst met externe partijen die u kunt benaderen voor advies en ondersteuning kunt u opvragen bij Vereniging NVMP: info@nvmp.nl

Mogelijkerwijs kunt u de kosten drukken door samen te werken met andere recyclingbedrijven. U zou kennis kunnen uitwisselen en/of een inkoopcombinatie kunnen vormen om zo een scherp tarief kunnen bedingen. De branche-organisatie zou wellicht daarbij kunnen faciliteren.

- Als u zelf alle actiepunten oppakt, dan is het verstandig om voorafgaand aan de WEEELABEX audit een oriënterende audit te laten uitvoeren. Zo komt u niet voor verrassingen te staan.
- Het is ook raadzaam om vooraf een batchtest te laten uitvoeren, want zo kunt u op voorhand vaststellen of uw productieproces aan de normen voldoet.

Een lijst met WEEELABEX gecertificeerde auditoren is te vinden via de website van WEEELABEX: <http://www.weeelabex.org/#!auditors/coxh>.

Indien de WEEELABEX auditor u adviezen geeft, dan mag deze auditor de officiële audit niet uitvoeren in uw organisatie.

Stap 3: Het volgen van de procedure om gecertificeerd te raken

Als u overtuigd bent dat uw organisatie aan de WEEELABEX normen voldoet, dan kunt u de certificeringsprocedure in gang zetten. De volgende stappen zullen worden doorlopen:

- Indienen van de intentieverklaring
- Selecteren van WEEELABEX auditors
- Ontvangen auditplan
- Ondergaan van de audit
- Ontvangen van rapportages
- WEEELABEX certificering

De procedure wordt ook uitgelegd in het document "[WEEELABEX Guidance Document for Treatment Operators](http://www.weeelabex.org/#!operators/c5oj)" op de WEEELABEX website <http://www.weeelabex.org/#!operators/c5oj>.

◆ Indienen van de intentieverklaring

Het indienen van de intentieverklaring is de start van de certificeringsprocedure. Door middel van het formulier "B01 Declaration of intent" verklaart u dat u klaar bent om een of meerdere processen een WEEELABEX certificering te laten ondergaan. Het formulier moet in het Engels worden ingevuld.

De informatie die dient te worden gegeven is als volgt.

- Op het voorblad en de eerste bladzijde vult u de algemene gegevens van uw bedrijf in.
- In tabel 1.1 vermeldt u alle categorieën apparaten die met uw installatie worden verwerkt. Omdat u volgens de Nederlandse wetgeving WEEELABEX gecertificeerd moet zijn voor alle apparaten die u verwerkt, zult u bij al deze categorieën dus ook "Yes" moeten invullen.
- In tabel 1.2 geeft u aan in welke categorie verwerker uw bedrijf valt. Uitleg van de categorie-indeling is opgenomen in de bijlage "B02 Eligibility for Operators". Daarnaast legt u in kort en bondig uit hoe verwerkingsactiviteiten worden uitgevoerd.
- In tabel 1.3 geeft u op hoeveel apparaten uw bedrijf ongeveer jaarlijks per categorie verwerkt. U kunt de gegevens van het laatste volledige jaar gebruiken.
- In tabel 1.4 geeft u alle vergunningen op waarover uw bedrijf wettelijk moet beschikken. De auditor zal deze documenten volledig beoordelen. U wordt gevraagd kopieën van alle vergunningen mee te sturen. Een (volledige) kopie van uw locatievergunning moet met de aanvraag aan het WEEELABEX-kantoor worden meegestuurd.
- Als u een gecertificeerd managementsysteem heeft (zoals bijv. ISO 9001 of 14001), dan vult u in tabel 1.5 de gegevens van het managementsysteem in. Het is niet verplicht om een gecertificeerd systeem te hebben.
- In deel 2 bevestigt u dat u een diagram met de processtroom meestuurt. De auditor heeft deze nodig om de audit voor te bereiden. Een digitale versie verdient de voorkeur, maar mag ook handgeschreven zijn als deze duidelijk genoeg is.
De diagram moet duidelijk informatie verschaffen over:
 - het inputmateriaal dat u ontvangt;
 - het verwerkingsproces (bv. handmatige scheiding, magnetische uitscheiding van ferrometalen, etc.);
 - alle output (die tijdens het verwerkingsproces ontstaat);
 - en de volgende bestemming daarvan.
- In deel 3 geeft u aan dat u klaar bent voor de audit.
 - Voor zover al batchtesten zijn uitgevoerd, dan kunt u de gegevens van deze batchtest hier invullen.

- Voor zover er nog geen batchtesten zijn uitgevoerd, verklaart u batchtesten te zullen plannen en (laten) uitvoeren.
- U verklaart dat er toezicht is gehouden op de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen.
- U geeft aan of beschikt alle benodigde informatie over uw afnemers. Het gaat hierbij om kopieën of gegevens van afvalvergunningen, exportvergunningen, informatie over de verwerking in de volgende verwerkingsinstallatie en de uiteindelijke eindbestemming van alle outputfracties tot deze de eindeafvalstatus hebben bereikt.

Het formulier "B01 Declaration of intent" kunt u vinden op de website van WEEELABEX:

<http://www.weelabex.org/#operators/c5oj>

Binnen tien werkdagen na ontvangst van het formulier bevestigt de WEEELABEX Office het verzoek om certificering en zorgt voor naleving WEEELABEX formaliteiten.

◆ Selecteren van WEEELABEX auditors

U selecteert een auditbureau of leadauditor en maakt een afspraak. Enkel geaccrediteerde WEEELABEX auditors mogen de audit uitvoeren.

Een lijst met geaccrediteerde auditors wordt beheerd door de WEEELABEX Office en is beschikbaar op de website: <http://www.weelabex.org/#auditors/coxh>.

Desgevraagd kan de WEEELABEX Office de selectie uitvoeren.

De lead auditor stelt een auditteam samen dat over de benodigde deskundigheid beschikt en is afgestemd op de omvang van de auditactiviteiten. U ontvangt hiervan een bevestiging.

De lead auditor zal toezicht houden op het auditteam en zorgt dat alle fasen van de audit worden gepland, uitgevoerd en formeel worden gerapporteerd aan u en aan de WEEELABEX office. De lead auditor moet (in ieder geval) de algemene audit en de latere controle-audit (het volgende jaar) uitvoeren.

◆ Ontvangen auditplan

Ten minste een maand voorafgaand aan de audit ontvangt u van de lead auditor het auditplan. Het auditplan bevat onder meer informatie over de samenstelling van het auditteam, het auditproces, de te interviewen medewerkers en de criteria die zullen worden gehanteerd. In het auditplan wordt ook de reikwijdte van de WEEELABEX-audit vastgesteld.

Het auditplan is bedoeld om u te ondersteunen bij uw voorbereiding en planning voor de verschillende onderdelen van uw onderneming die zullen worden beoordeeld. Het helpt u ook om te bepalen welke medewerkers van uw bedrijf tijdens de audit beschikbaar moeten zijn voor interviews.

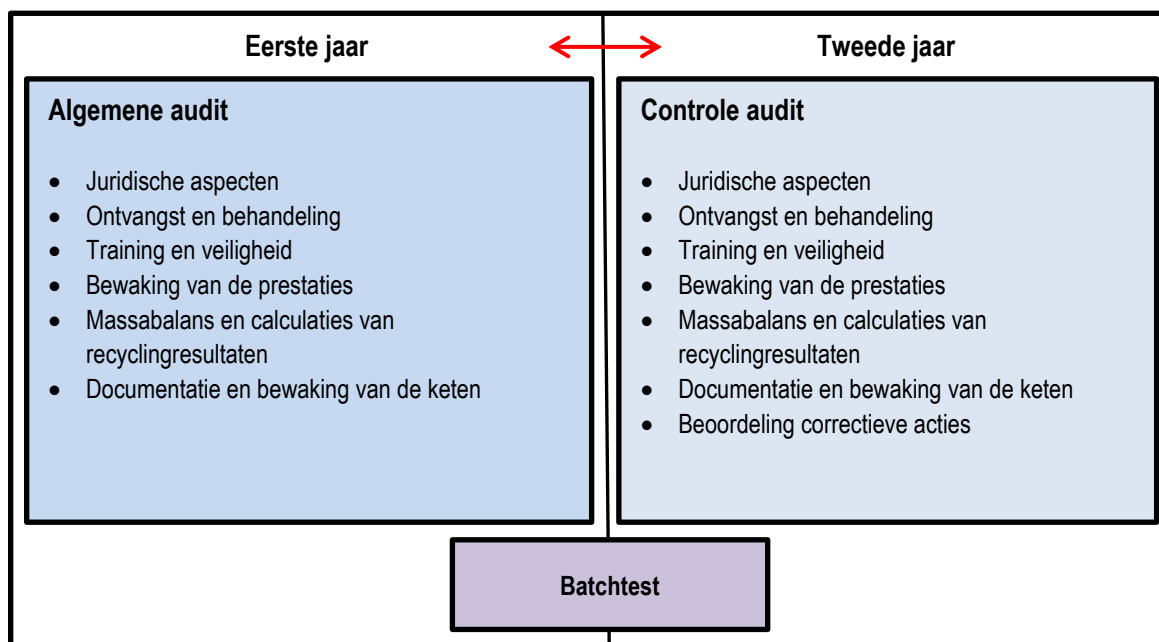
U tekent deze voor akkoord en stuurt deze naar de lead auditor.

◆ Ondergaan van de audit

Op de afgesproken dag controleren de lead auditor en andere leden van het auditteam of uw bedrijf voldoet aan alle bepalingen van de WEEELABEX-norm.

Bij het verlaten van uw bedrijf zal de auditor de "Audit statement" ondertekenen. In deze verklaring wordt vastgelegd welke soort audit er is uitgevoerd en voor welke productcategorieën.

Er zijn verschillende audits die samen de auditcyclus vormen. Auditcyclus wordt schematisch weergegeven in onderstaand tabel.



Algemene audit

De algemene audit wordt in het eerste jaar van de cyclus uitgevoerd. Het is de formele en voornaamste evaluatie of uw bedrijfsvoering voldoet aan de WEEELABEX standaard. Het bestaan en de werking van alle vereisten worden grondig onderzocht. Het recyclingproces wordt ter plaatse uitgebreid onderzocht.

Controle audit

De controle audit wordt in het volgende jaar uitgevoerd door de lead auditor. Doel is te beoordelen of u de non-conformiteit die in de algemene audit is geconstateerd effectief heeft verholpen door middel van correctieve acties.

Batch test

Er moet voor elke verwerkingsstroom een batchtest plaatsvinden, voordat de audit kan worden afgesloten en de certificatie kan plaatsvinden. De test moet worden uitgevoerd binnen zes maanden na de algemene audit. De omvang van de batchtest hangt af van de capaciteit van de installatie.

De batchtest moet voldoen aan de voorschriften van bijlage C van de WEEELABEX-norm voor verwerking. Van de output worden monsters genomen. Deze worden opgestuurd naar een erkend laboratorium, waar ze worden getoetst aan de grenswaarden.

De batchtest is enkel geldig als deze is uitgevoerd of bijgewoond door een WEEELABEX auditor. U kunt de test dus wel zelf (laten) uitvoeren, maar een WEEELABEX auditor moet altijd getuige zijn van een correcte uitvoering van batchtest.

◆ Ontvangen van rapportages

- U ontvangt een exemplaar van het concept-auditrapport van de WEEELABEX lead auditor binnen tien werkdagen na afsluiten van de algemene audit. U wordt in de gelegenheid gesteld om binnen twee werkdagen na ontvangst commentaar te geven op het concept-auditrapport.
- Als de batchtest is uitgevoerd, worden de resultaten van de batchtest aan het auditrapport toegevoegd en rondt de lead auditor het auditrapport af. U krijgt een versie van het auditrapport en kunt u binnen twee werkdagen na ontvangst commentaar leveren.
- Naast het auditrapport ontvangt u een auditverslag, waarin (voor zover van toepassing) de non-conformiteit is vastgelegd die u zal moeten verhelpen voordat de audit kan worden afgesloten.

◆ WEEELABEX certificering

Als u voldoet aan de WEEELABEX vereisten, dan registreert de WEEELABEX office de uitkomst voor een bepaald proces. Conformiteit met de WEEELABEX eisen leidt er toe dat een proces een 'WEEELABEX proces' wordt en uw bedrijf een 'WEEELABEX operator' wordt voor het betrokken proces.

Als u een overeenkomst met de WEEELABEX office sluit en registratiekosten (eenmalig € 300,- en jaarlijks €500,-) betaalt, volgt er notering op de WEEELABEX website. Als onderdeel daarvan ontvangt u een verklaring van conformiteit.

Uw bedrijf wordt opgenomen in de lijst "Registered WEEELABEX Operators" op de WEEELABEX website: <http://www.weeelabex.org/#!operators/c50j>

◆ Instellen van beroep

Indien u het niet eens bent met de uitslag van de audit, dan heeft u het recht om (binnen vijftien dagen na ontvangst van de beslissing) in beroep te gaan tegen een beslissing.

De gronden van het beroep zullen worden beperkt tot de uitkomst van WEEELABEX verificatie van de conformiteit.

De WEEELABEX Office zal de u de namen verstrekken van maximaal vier onafhankelijke Beroep Auditors. U benoemt (en betaalt) twee Beroep Auditors, die een kopie van het dossier ontvangen, om te bepalen of er al dan niet formele en/of materiële fouten zijn gemaakt.

Indien ten minste één auditor meent dat er fouten zijn gemaakt, of een conclusie niet kan worden gemaakt door middel van desktopstudie van de zaak, dan zullen de twee Beroep Auditors een nieuwe audit moeten uitvoeren. Na afloop van hun onderzoek zullen zij hun beslissing en een verslag aan de WEEELABEX Office aanbieden.

De beslissing van het College van Beroep is definitief.

Bijlage 1 Begrippen

Begripsomschrijvingen

AEEA Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur

Elektrische of elektronische apparaten die afvalstoffen vormen, daaronder begrepen alle onderdelen, subeenheden en verbruiksmaterialen die deel uitmaken van het product op het moment dat het wordt afgedankt.

NOOT Het begrip "AEEA" wordt gedefinieerd in Richtlijn 2012/19/EG.

Batch

Handmatige of mechanische verwerking van een bepaalde goed omschreven hoeveelheid AEEA of fracties daarvan, met als doel het bepalen van de opbrengsten en de samenstellingen van de resulterende outputfracties en van de resultaten van de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen.

Beeldbuisapparaat

Compleet televisietoestel of complete computermonitor met beeldbuis, of beeldbuis met bijbehorende afbuigspoel.

NOOT Onder apparaten met een beeldbuis worden ook apparaten voor bijzondere toepassingen verstaan, waaronder monitoren voor ziekenhuisgebruik, pinautomaten, oscilloscopen enz.

Component

Onderdeel van een apparaat met een duidelijke eigen functie als onderdeel van een apparaat als grotere eenheid.

NOOT Onder componenten van AEEA worden doorgaans batterijen, condensatoren, printplaten, beeldbuizen en harde schijven verstaan.

Einde-afvalstatus

Fracties zijn op een bepaald moment niet langer afval en worden dan beschouwd als secundair product na terugwinning of recycling volgens specifieke criteria als omschreven in artikel 6 van Richtlijn 2008/98/EG.

NOOT Het begrip "einde-afvalfase" wordt gedefinieerd in Richtlijn 2008/98/EG.

Flatscreen

Dun beeldscherm, groter dan 100 cm², waarin gebruik wordt gemaakt van technieken die een beeld voortbrengen en weergeven zonder gebruik van kathodestraalbuizen.

NOOT Voorbeelden van flatscreens zijn LCD-tv's, Plasma-tv's, LCD-schermen en monitoren en notebooks.

Fractie

Afzonderlijke materiaalstroom die ontstaat door verwerking van AEEA, inclusief verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen, ontmanteling of andere verwerkingsprocessen.

Gevaarlijke afvalstoffen

Afval met een of meer gevaarlijke eigenschappen.

NOOT De eigenschappen van gevaarlijke afvalstoffen worden omschreven in Bijlage III van Richtlijn 2008/98/EG.

Hergebruik

Elke handeling waarbij producten of componenten die geen afvalstoffen zijn, opnieuw worden gebruikt voor hetzelfde doel als dat waarvoor zij waren bedoeld.

NOOT Het begrip "hergebruik" wordt gedefinieerd in Richtlijn 2008/98/EG.

Inzameling

Het verzamelen van AEEA, inclusief de voorlopige sortering en de voorlopige opslag van AEEA, om deze daarna te vervoeren naar een verwerkingsinstallatie voor AEEA.

NOOT 1 De term "inzameling" is ontleend aan Richtlijn 2008/98/EG.

NOOT 2 Het verzamelen omvat tevens het ophalen bij eindgebruikers of andere inzamelingsbedrijven.

Lampen

Gasontladinglampen en retrofit LED-lampen in de zin van Richtlijn 2012/19/EG.

NOOT Retrofit LED-lampen zijn LED-lampen die worden gebruikt ter vervanging van CFL- of GLS-lampen en in armaturen voor deze toepassingen passen.

Logistieke inrichting

De plaats waar AEEA wordt ontvangen voor sortering, opslag en voorbereiding voor transport, met het oog op aflevering aan verwerkingsinstallaties.

Marktdeelnemer

Entiteit die activiteiten met AEEA verricht in overeenstemming met dit normatieve document.

NOOT Activiteiten met AEEA kunnen bestaan uit de inzameling, de hantering, de overbrenging, de sortering, de opslag, het transport, de verhandeling, de verwerking of de voorbereiding voor hergebruik.

Nuttige toepassing

Elke handeling met als voornaamste resultaat dat afvalstoffen een nuttig doel dienen door hetzij in de betrokken installatie, hetzij in de ruimere economie andere materialen te vervangen die anders voor een specifieke functie zouden zijn gebruikt, of waardoor de afvalstof voor die functie wordt klaargemaakt.

NOOT Conform Richtlijn 2008/98/EG. Bijlage II van Richtlijn 2008/98/EG bevat een niet-limitatieve lijst van nuttige toepassingen.

Nuttige toepassing van materiaal

Elke vorm van terugwinning met uitzondering van de terugwinning van energie en de hernieuwde verwerking tot materialen die als brandstof zullen dienen.

Recycling

Elke terugwinning waardoor afvalstoffen opnieuw worden bewerkt tot producten, materialen of stoffen, voor het oorspronkelijke doel of voor een ander doel. Dit omvat het opnieuw bewerken van organisch afval, maar het omvat niet energieretrieving, noch het opnieuw bewerken tot materialen die bestemd zijn om te worden gebruikt als brandstof of als opvulmateriaal.

NOOT Het begrip "recycling" wordt gedefinieerd in Richtlijn 2008/98/EG.

Verwerking

Terugwinning of verwijdering, met inbegrip van aan toepassing of verwijdering voorafgaande voorbereidende handelingen.

NOOT Het begrip "verwerking" wordt gedefinieerd in Richtlijn 2008/98/EG.

Verwerkingsinstallatie

De plaats waar AEEA wordt verwerkt.

Verwijdering

Iedere handeling die geen nuttige toepassing is, zelfs indien de handeling er in tweede instantie toe leidt dat stoffen of energie worden teruggewonnen.

NOOT Het begrip "verwijdering" wordt gedefinieerd in Richtlijn 2008/98/EG. Bijlage I van Richtlijn 2008/98/EG bevat een niet-limitatieve lijst van verwijderingshandelingen.

Verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen

Selectieve verwerking waarbij gevaarlijke afvalstoffen en andere componenten uit het AEEA worden verwijderd.

NOOT Met "verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen" wordt de selectieve verwerking voor materialen en onderdelen van AEEA aangeduid, als bedoeld in Bijlage II van Richtlijn 2012/19/EG.

Bijlage 2 Selectieve behandeling van AEEA
(Bijlage VII bij Richtlijn 2012/19/EG)

Selectieve behandeling van materialen en onderdelen van AEEA als bedoeld in artikel 8, lid 2

1. Uit gescheiden ingezamelde AEEA moeten ten minste de volgende stoffen, mengsels en onderdelen worden afgezonderd:
 - polychloorbifenyyl (pcb)-houdende condensatoren overeenkomstig Richtlijn 96/59/EG van de Raad van 16 september 1996 betreffende de verwijdering van polychloorbifenylen en polychloor-terfenylen (pcb's/PCT's) (1),
 - kwikhoudende onderdelen zoals schakelaars en lampen voor achtergrondverlichting,
 - batterijen,
 - printplaten van mobiele telefoons in het algemeen en van andere apparaten indien de oppervlakte van de printplaat meer dan 10 cm² bedraagt,
 - tonercassettes met vloeibare of pasteuze toner, en kleurentoner,
 - kunststoffen die gebromeerde brandvertragers bevatten,
 - asbestafval en onderdelen die asbest bevatten,
 - beeldbuizen,
 - chloorfluorkoolwaterstoffen (cfk's en HCFK's) of fluorkoolwaterstoffen (HFK's), koolwaterstoffen (HC's),
 - gasontladingslampen,
 - lcd-schermen (in voorkomend geval met toebehoren) met een oppervlak van meer dan 100 cm² en schermen met achtergrondverlichting met behulp van gasontladingslampen,
 - uitwendige elektrische kabels,
 - onderdelen die vuurvaste keramische vezels bevatten zoals beschreven in Richtlijn 97/69/EG van de Commissie van 5 december 1997 tot drieëntwintigste aanpassing aan de vooruitgang van de techniek van Richtlijn 67/548/EEG van de Raad betreffende de aanpassing van de wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen inzake de indeling, de verpakking en het kenmerken van gevaarlijke stoffen (2),
 - onderdelen die radioactieve stoffen bevatten, met uitzondering van onderdelen beneden de vrijstellingsdrempels, die vastgesteld zijn in artikel 3 van en bijlage I bij Richtlijn 96/29/Euratom van de Raad van 13 mei 1996 tot vaststelling van de basisnormen voor de bescherming van de gezondheid der bevolking en der werkers tegen de aan ioniserende straling verbonden gevaren (3),
 - elektrolytische condensatoren die tot bezorgdheid aanleiding gevende stoffen bevatten (hoogte > 25 mm, diameter > 25 mm, of met een naar verhouding vergelijkbaar volume).

Deze stoffen, mengsels en onderdelen dienen te worden verwijderd of nuttig te worden toegepast in overeenstemming met Richtlijn 2008/98/EG.

2. De volgende onderdelen van gescheiden ingezamelde AEEA moeten als volgt worden behandeld:
 - beeldbuizen: de fluorescerende laag moet worden afgezonderd;

- apparatuur die gassen bevat welke de ozonlaag aantasten of een aardopwarmingspotentieel hebben van meer dan 15 GWP, zoals in isolatieschuim en koelcircuits: deze gassen moeten adequaat worden verwijderd en behandeld. Gassen die de ozonlaag aantasten, worden behandeld overeenkomstig Verordening (EG) nr. 1005/2009,
 - gasontladingslampen: het kwik wordt afgezonderd.
3. De punten 1 en 2 worden, rekening houdend met milieuoverwegingen en de wenselijkheid van voorbereiding voor hergebruik en recycling, zodanig toegepast dat het op milieuverantwoorde wijze voorbereiden voor hergebruik en recyclen van onderdelen van complete apparaten niet bemoeilijkt wordt.

Bijlage 3 Checklist inventarisatie conformiteit

Checklist inventarisatie Conformiteit

Algemene en Juridische vereisten en documentbeheer		
1	<ul style="list-style-type: none"> a) Bezit uw bedrijf alle benodigde vergunningen en/of licenties? b) Is er binnen de organisatie een register dat wordt bijgehouden waaruit dat blijkt? c) Kunt u aantonen dat alle vereisten worden nageleefd zoals vastgelegd in de vergunningen? d) Zijn alle noodzakelijke en vereiste vergunningen, licenties en vergunningen ter inzage? 	
2	Is er een functionerende procedure om van toepassing zijnde wettelijke vereisten te identificeren?	
3	Is er een gedocumenteerd managementsysteem voor gezondheid, veiligheid, milieu en kwaliteit?	
4	Kan de continue verbetering (en regelmatige updates) van het managementsysteem worden aangetoond?	
5	Met betrekking tot de mogelijkheden voor verwijdering van apparaten moet er voorrang worden gegeven aan de preventie van langdurige uitstoot naar stortplaatsen. Kunt u aantonen hoe er rekening wordt gehouden met de rangorde voor verwijdering van de fracties?	
6	Is uw onderneming verzekerd om alle risico's en verplichtingen die voortvloeien uit de activiteiten van de faciliteit te dekken of zijn daar andere financiële middelen gereserveerd?	
Bewaking van de keten en bijbehorende documentatie		
7	<ul style="list-style-type: none"> a) Zijn de wettelijke vergunningen van de logistieke ondernemer beschikbaar? b) Is er een gestructureerd document beschikbaar waarin de hele downstream keten is vastgelegd zolang ze de einde-afvalfase nog niet heeft bereikt? c) Kunt u aantonen waar alle afgedankte apparaten op uw faciliteit vandaan komen? d) Kunt u aantonen waar alle stromen afgedankte apparaten en fracties die uw faciliteit hebben verlaten zijn afgeleverd? e) Kunt u aantonen dat <i>alle</i> gevaarlijke stoffen en/of apparaten, die niet (verder) door uw bedrijf kunnen worden behandeld, zijn overgedragen aan een gespecialiseerde verwerker die voldoet aan de WEEELABEX norm? f) Kunt u aantonen dat gehele apparaten of apparaten die nog gevaarlijke afvalstoffen bevatten die zijn afgedragen aan een andere verwerker, dat deze verwerker voldoet aan de WEEELABEX norm? g) Kunt u bewijs overleggen van de wettelijke vergunningen voor onzuiver/gevaarlijk afval van ontvangende verwerkers in de keten? h) Heeft u een registratiesysteem voor alle inkomende apparaten per datum, type en gewicht en alle uitgaande volledige/onbehandelde apparaten of fracties van daarvan? Kan er uit het systeem per verwerkte stroom data worden verstrekt? 	
8	Kunt u door middel van een jaarlijks overzicht aantonen dat de inkomende leveringen van apparaten en uitgaande leveringen van onbehandelde hele apparaten en/of fracties (voorraden meegerekend) met elkaar in balans zijn?	
9	Kunt u door middel van documenten aantonen dat alle direct geëxporteerde fracties zijn verzonden overeenkomstig met de overbrenging afvalstoffen Regeling?	

Checklist inventarisatie Conformiteit

Infrastructuur van het recyclingbedrijf		
10	a) Is uw bedrijf zo ontworpen, georganiseerd en onderhouden dat deze een veilige toegang tot en uitgang van de faciliteit biedt? b) Is de site beveiligd tegen toegang door onbevoegden? c) Worden de installaties voor de behandeling beveiligd om schade aan en diefstal van apparaten en onderdelen daarvan te voorkomen?	
11	Hebben de opslagplaatsen voor apparaten een ondoorlatende ondergrond met opvangvoorzieningen voor lek olie en -indien nodig- bezinktanks en olie- en vuilafscheiders?	
12	Worden apparaten opgeslagen onder een weerbestendige afdekking?	
13	Zijn alle opslagplaatsen en containers, duidelijk geïdentificeerd en geëtiketteerd met de beschrijving van de fracties?	
14	Worden alle fracties die gevaarlijke stoffen bevatten gescheiden van andere afvalstoffen opgeslagen en worden deze bewaard op een manier die verspreiding van de gevaarlijke stoffen verhindert?	
15	Worden alle gevaarlijke stoffen opgeslagen onder een weerbestendige afdekking?	
Recyclingresultaten en batches		
16	Is het recyclingproces zodanig ingericht en worden werkzaamheden zo uitgevoerd dat de wettelijke recyclingresultaten kunnen worden gehaald?	
17	Zijn processen zo ingericht en wordt er op een dergelijke wijze geregistreerd dat de resultaten van recycling kunnen worden berekend overeenkomstig bijlage D van de WEEELABEX norm?	
18	Kan er ondersteunende documentatie worden overlegd om de recyclingresultaten te bewijzen?	
19	Is voor iedere output en elke stap van de keten, de beschrijving van de fracties (% in massa-zuiverheid), de uiteindelijke ontvanger, de bewerkingstechniek en recycling quota beschikbaar?	
20	Kunt u door middel van een registratiesysteem van elk verwerkingsproces aantonen, dat het dagelijkse verwerkingsproces en het verwijderingsproces van gevaarlijke stoffen vergelijkbaar is met de batch?	
21	a) Is er binnen de organisatie een methodiek om zuiverheid van fracties te bepalen? b) Is iedere outputfractie geanalyseerd om te bepalen waaruit het bestaat en om onzuivere fracties te identificeren?	
Bedrijfsprocessen		
22	Zijn processen zo ingericht en worden werkzaamheden zo uitgevoerd dat: a) de manier van lossen, opslag en hantering van apparaten de verwijdering van gevaarlijke afvalstoffen en de recyclingresultaten niet negatief beïnvloeden? b) de apparaten worden behandeld en opgeslagen met de nodige zorg, met het oog op de preventie van het vrijkomen van gevaarlijke stoffen in lucht, water of bodem?	
23	Worden de ontvangen apparaten correct gesorteerd in aparte behandelingenstromen?	
24	Is het verwerkingsproces zodanig ingericht en wordt het zodanig bewaakt dat wordt voorkomen dat er niet meer apparaten worden opgeslagen dan is toegestaan?	
25	Is het bedrijfsproces zodanig ingericht en worden de werkzaamheden zo uitgevoerd dat gevaarlijke stoffen, preparaten en componenten overeenkomstig wetgeving worden verwijderd?	

Checklist inventarisatie Conformiteit

	Verwijderen van gevaarlijke afvalstoffen	
26	Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht en worden de werkzaamheden zo uitgevoerd dat gevaarlijke stoffen niet in het milieu vrijkomen of over de fracties verspreid raken?	
27	Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht en worden de werkzaamheden dusdanig uitgevoerd dat er geen verdunning plaatsvindt?	
28	Worden alle AEEA of fracties daarvan die gereguleerde stoffen bevatten, mengsels en componenten op de juiste manier geïdentificeerd en beheerd?	
29	Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht dat als het onzeker is dat apparaten gevaarlijke stoffen bevatten, deze worden behandeld alsof ze wel gevaarlijke stoffen bevatten?	
30	Is het bedrijfsproces dusdanig ingericht en worden de werkzaamheden dusdanig uitgevoerd dat de batchtest en een analyse van shredderfractie effectief kan worden uitgevoerd?	
31	Kunt u door middel van documenten aantonen dat materialen die kwik, gehalogeneerde verbindingen en beryllium bevatten niet worden vernietigd?	
	Training & Veiligheid	
32	<ul style="list-style-type: none"> a) Kunt u aantonen dat werknemers en onderaannemers een passende opleiding hebben gehad? b) Is opleidings- en informatiemateriaal voor werknemers beschikbaar op de werkplek en kan deze te allen tijde gemakkelijk worden geraadpleegd? c) Zijn alle medewerkers goed op de hoogte van de veiligheidsprocedures? 	
33	Beschikt uw bedrijf over een gedocumenteerd noodplan en is deze bijgewerkt?	
34	<ul style="list-style-type: none"> a) Is er m.b.t. AEEA-gerelateerde activiteiten binnen uw bedrijf een gedocumenteerde risico-beoordeling en worden benoemde maatregelen om risico's te beheersen nageleefd? b) Worden er (zoals bepaald o.b.v. risico-evaluatie) persoonlijke beschermingsmiddelen, ter beschikking gesteld en worden deze correct gebruikt door de medewerkers? 	

Actiepuntenlijst

Algemene en Juridische vereisten en documentbeheer		
Checklist nr.	Opmerkingen	Actiepunten

Bewaking van de keten en bijbehorende documentatie		
Checklist nr.	Opmerkingen	Actiepunten

Infrastructuur van het recyclingbedrijf		
Checklist nr.	Opmerkingen	Actiepunten

Checklist inventarisatie Conformiteit

Recyclingresultaten en batches		
Checklist nr.	Opmerkingen	Actiepunten

Bedrijfsprocessen		
Checklist nr.	Opmerkingen	Actiepunten

Checklist inventarisatie Conformiteit

Verwijderen van gevaarlijke afvalstoffen		
Checklist nr.	Opmerkingen	Actiepunten

Training & Veiligheid		
Checklist nr.	Opmerkingen	Actiepunten